

ANUNȚ

Referitor la organizarea concursului pentru ocuparea a 0,5 normă de bibliotecar școlar cu studii superioare - perioadă nedeterminată

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- a) Absolvenți de învățământ superior cu diplomă de licență și studii postuniversitare Biblioteconomie și Știința Informării.
- b) Cunoștințe de operare PC (word, excel, aplicații Google, etc.)

II. DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

3. Copie a certificatului de naștere și a celui de căsătorie dacă este cazul;
4. Copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor;
5. Copie a carnetului de muncă sau adeverințe care atestă vechimea în muncă/învățământ.
7. Cazier judiciar/adeverință de integritate comportamentală/declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
9. Curriculum vitae – model European.

Notă: Copiile documentelor vor fi însoțite de actele originale pentru validarea acestora și înscrierea conform cu originalul, în fața candidatului.

III. BIBLIOGRAFIE

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea bibliotecilor nr.334/31.05.2002, republicată și actualizată
3. Fișa postului de bibliotecar OMECTS nr. 6143/2011
4. Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare – ORDIN nr. 5.556/2011
5. Tratat de biblioteconomie. Vol.I-III, Coord. Mircea Regneală, Asociația Bibliotecarilor din România, 2013-2017.
6. Metodologia de aplicare a normelor ISBD(M)

IV. TEMATICA PENTRU CONCURS

1. Rolul bibliotecii școlare
Funcțiile bibliotecii școlare și ale bibliotecarului școlar
2. Dezvoltarea colecțiilor
Mijloace de completare a colecțiilor
Criterii de dezvoltare a colecțiilor în biblioteca școlară
3. Evidența colecțiilor
Proceduri de evidența publicațiilor
Primirea publicațiilor și introducerea lor în gestiunea bibliotecii (acte și activități legate de primirea publicațiilor)
Documente de evidență (RMF, RI, fișe de evidență preliminară pentru seriale)
Reguli de completare a R.M.F. și R.I.
4. Catalogarea publicațiilor
Scopul catalogării publicațiilor
Tipuri de cataloage
Organizarea cataloagelor
5. Realizarea fișei bibliografice a cărții
Zonele ISBD (M)
Punctuația ISBD
6. Clasificarea. Cotarea publicațiilor
Scopul clasificării documentelor
Clasificarea zecimală universală (clase, subclase, indici auxiliari);
Tabele de autori. Semnul de autor
7. Organizarea colecțiilor
Organizarea bibliotecii
Aranjarea cărților la raft

8. Gestiunea bibliotecilor
 - Predarea-primirea unei biblioteci școlare
 - Inventarul bibliotecilor
 - Proceduri și acte în contabilitate privind inventarierea colecțiilor bibliotecii școlare
9. Eliminarea din gestiune a publicațiilor
 - Casarea publicațiilor
 - Proceduri de casare în biblioteca școlară
10. Relații cu utilizatorii
 - Regulamentul intern al bibliotecii școlare
 - Serviciul de împrumut și sală de lectură
 - Statistica de bibliotecă
 - Marketingul de bibliotecă

V. ETAPELE CONCURSULUI

1. Selecția dosarelor de înscriere
2. Probă scrisă
3. Interviu

Pentru probele concursului punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) pentru proba scrisă punctajul este de maximum 100 de puncte;
(Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte)
- b) pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.
(Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte)

VI. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI A CONCURSULUI ȘI DISPOZIȚII FINALE

- Concursul va avea loc la sediul Școlii Gimnaziale Nistorești, conform graficului de mai jos.

Etapa de concurs	Data/ perioada	Observații
Publicarea anunțului	11.07.2023	Site și sediul școlii, site- ul posturi.gov.ro
Depunerea dosarelor	11.07- 24.07.2023 orele 10- 14	Secretariatul unității școlare
Evaluarea dosarelor	25.07.2023 orele 09- 13	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor în urma selecției	25.07.2023 orele 14	La sediul unității școlare
Depunerea contestațiilor	25.07.2023 orele 14-16	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor după contestații	25.07.2023 orele 16	La sediul unității școlare
Proba scrisă	1.08.2023 orele 9.00	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	1.08.2023 orele 13.00	La sediul unității școlare
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	1.08.2023 orele 13.30- 15.00	La secretariatul unității școlare
Afișarea rezultatelor după contestații	1.08.2023 ora 16.00	La sediul unității școlare
Interviu	02.08.2023 orele 09.00	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor finale	02.08.2023 orele 12.00	La sediul unității școlare

- Informații suplimentare se pot obține la secretariatul școlii, tel. 0237677.463

Director
Prof. Cornea Grațiela